

Datum: 2010-01-28

Frågeformulär avseende uppföljning av landstingets Upphandling och Inköp år 2009

Frågeformuläret syftar till att besvara hur förvaltningar/bolag arbetat med upphandling under året. Avslutningsvis lämnas redogörelse för årets inköpskostnader.

Uppgiftslämnare och kontaktperson:

Förvaltning	Kontaktperson	E-postadress	Telefonnummer
Nya Karolinska Solna-förvaltningen	Ewa-Lill Sjökvist	eva-lill.sjokvist@sll.se	08-12314712 070-4843420

1. Upphandlat år 2009

Här avses upphandlingar som avslutats under år 2009, d v s där tilldelningsbeslut tagits och avtal tecknats.

1.1. Ange antalet upphandlingar över 7 basbelopp, det totala upphandlingsvärdet för dessa samt utfall i relation till föregående år. Särskilj de upphandlingar som Ni gett SLL Upphandling i uppdrag att utföra.

Upphandlingar över 7 basbelopp			
	Antal upphandlingar totalt	Totalt upphandlingsvärde (Mkr)	Utfall av upphandlingarna. Beräknad ökad / minskad kostnad i relation till föregående år (i %)
Utan stöd av SLL Upphandling	4	150 Mkr	-
Med stöd av SLL Upphandling	-	-	-

4 större upphandlingar har gjorts rörande markentreprenader, sprängning/schaktning, el- och rivningsentreprenader. Upphandlingsformen har varit förenklat förfarande med annonsering i OPIC och Allego. Inget överklagande har inkommit.

1.2. Ange antalet direktupphandlingar och det totala upphandlingsvärdet för dessa.

Direktupphandlingar över 50 000kr men under 7 prisbasbelopp	
Antal	Totalt upphandlingsvärde (Mkr)
2	1,7 Mkr

Hammer&Hanborg för resurs som pressansvarig till NKS-projektet (senare utlyst som tjänst och därmed avbröts avtalet med H&H) samt Avanzera för administrativt assistent/sekreterarstöd under OPS-upphandlingsprocessen. NKS har begärt stöd från Upphandlingsenheten att framledes teckna ramavtal rörande assistent/sekreterarstöd som NKS kommer ha behov av, av och till fram till 2015/2016.

2. Prisjusterats under år 2009

2.1. Redogör för justeringar/överenskomna prisförändringar som Ni gjort i pågående avtal som skall gälla framåt (exkl. direktupphandlingar).

Gällande avtal som prisjusterats under år 2009	
Total avtalsvärde <u>per år</u> (Mkr)	Beräknad ökad / minskad kostnad i relation till föregående år (i %)
-	-

Eventuella kommentarer till fråga 2.1: -

2.2. Finns det avtal som Ni inte gjort några prisförändringar i under 2009,
Ja Nej

2. 3. Om ja, hur stort är avtalsvärdet (per år)?

3. Miljöprogram

3.1. I hur många upphandlingar (exkl. direktupphandlingar) där avtal har tecknats år 2009 har landstingets miljöprogram beaktats?

Samtliga!

4. Informationsspridning och nyttjande av landstingsövergripande avtal

4.1. Finns landstingsövergripande (samordnade) upphandlingsavtal tillgängliga på Er hemsida, t ex via länk till SLL:s avtalskatalog?

Ja Nej

4.2. Hur sprids information om landstingsövergripande (samordnade) avtal?

Via utskick

I möten/konferenser

Genom övriga informationsinsatser, ange vilka; endast via SLL:s avtalskatalog och direktkontakt med Upphandlingsenheten

4.3. I vilken utsträckning utnyttjar Er verksamhet landstingsövergripande upphandlingsavtal vid inköp, förutsatt att varan/tjänsten finns att tillgå i avtalen?

Alltid

Ofta

Sällan

Aldrig

Om svar "sällan" eller "aldrig", ange orsak:

5. Användning av SLL:s gemensamma inköpssystem

5.1 I vilken utsträckning används SLL:s gemensamma inköpssystem Clock Work (CW)

Inköpen görs huvudsakligen via CW

Inköpen görs delvis via CW

CW används inte

Om CW inte används, ange orsak: Inte aktuellt i dagsläget!

6. Kvalitet i upphandlingsarbetet

6.1 I mars 2008 antog landstingsfullmäktige en ny upphandlingspolicy.

Finns det en dokumenterad lokal upphandlingspolicy som följs?		Finns det en dokumenterad och standardiserad upphandlingsprocess som följs?	
2008	2009	2008	2009
Ja <input type="checkbox"/> Nej <input checked="" type="checkbox"/>	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input checked="" type="checkbox"/>	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input checked="" type="checkbox"/>

Eventuella kommentarer till fråga 6.1: Som ny förvaltning fr o m maj 2008 har NKS ännu inte utvecklat någon standardiserad upphandlingsprocess.

6.2. I vilken utsträckning har upphandlingsstrategi och riskanalys genomförts och dokumenterats?

Nedan redovisas strategiska upphandlingar som avslutats och där avtal har tecknats år 2009. Med strategisk upphandling avses upphandlingar som karakteriseras av väsentliga eller stora förändringar gentemot nuläget och/eller har en betydande komplexitet och/eller ett stort ekonomiskt värde.

Strategiska upphandlingar (se definition i kursiv stil ovan)		
Antal totalt	Antal med genomförd och dokumenterad riskanalys	Antal med genomförd och dokumenterad upphandlingsstrategi

Eventuella kommentarer till fråga 6.2:

7. Kostnadsbesparande åtgärder

Här kommenteras om Ni genomfört någon åtgärd som kommer att innebära kostnadsänkningar. T ex flera enheter går ihop och gör en större upphandling och får därmed ett bättre pris.

8. Året som gick

Under denna punkt lämnas uppgifter om händelser gällande upphandling/inköp som skett under år 2009 av större karaktär som exempelvis Upphandlingssystem, Inköpssystem, Kompetenshöjande åtgärder, Granskning/revision mm.

OPS-upphandlingen som är en Förhandlad upphandling pågår. Startade med prekvalificering hösten 2008, arbete med anbuds/förfrågningsunderlag under våren 2009 och utvärdering under hösten 2009. Förhandlingar påbörjade i december 2009 och avtal väntas klart till slutet av april 2010.

9. Framtiden

Här kommenteras om det planeras något av större karaktär gällande upphandling/inköp under 2010 värt att nämna i bokslutet.

10. Medarbetarstatistik

Här anges hur många heltidstjänster (**ej personer**) som arbetar med inköp respektive upphandlingar. (OBS! Om en medarbetare i sin tjänst till viss del har att upphandla/göra inköp så uppskattar Ni här hur stor den delen är). De som avropar ute i världen skall ej tas med här.

	Inköpare		Upphandlare	
	2008	2009	2008	2009
Antal Heltidstjänster :	-	-	-	-

Eventuella kommentarer till fråga 10:

11. Överprövningar

Här anges antal överprövningar med totalt avtalsvärde dels där SLL fått rätt och dels där motparten fått rätt.

	SLL har fått rätt och ärendet har blivit:					
	- avslaget		- avskrivet		- återkallat	
	2008	2009	2008	2009	2008	2009
Antal:						

	SLL har ålagts att:				Ärenden som fortfarande är öppna 31/12-09
	göra en rättelse		göra om upphandlingen		
	2008	2009	2008	2009	2009
Antal:					

Här anges:

- Upphandling som överprövats (ej de som SLL Upphandling ansvarat för)
- Upphandlingens totala avtalsvärde
- Hur många timmar handläggaren lagt ner på överprövningen
- Eventuell merkostnad med anledning av överprövning (exkl. befintlig personal)

Upphandling som blivit överprövad	Totalt avtalsvärde	Nedlagd intern tid	Total merkostnad

Eventuella kommentarer till fråga 11:

12. Årets inköpskostnader

Inköpskostnader rapporteras i Controller fr o m 2008 på samma nivå som SMIL-enheterna tidigare rapporterat via särskild blankett. Inköpskonton som avses är 5510-5790, 6300-7600. För kontobeskrivning hänvisas till resultaträkning i Ekonomihandbok.

Samtliga förvaltningar och bolag redogör i årsbokslutet 2009 för årets inköpskostnadsutfall och inköpskostnadsökning/minskning i procent i jämförelse med föregående år. Avvikelse förklaras.